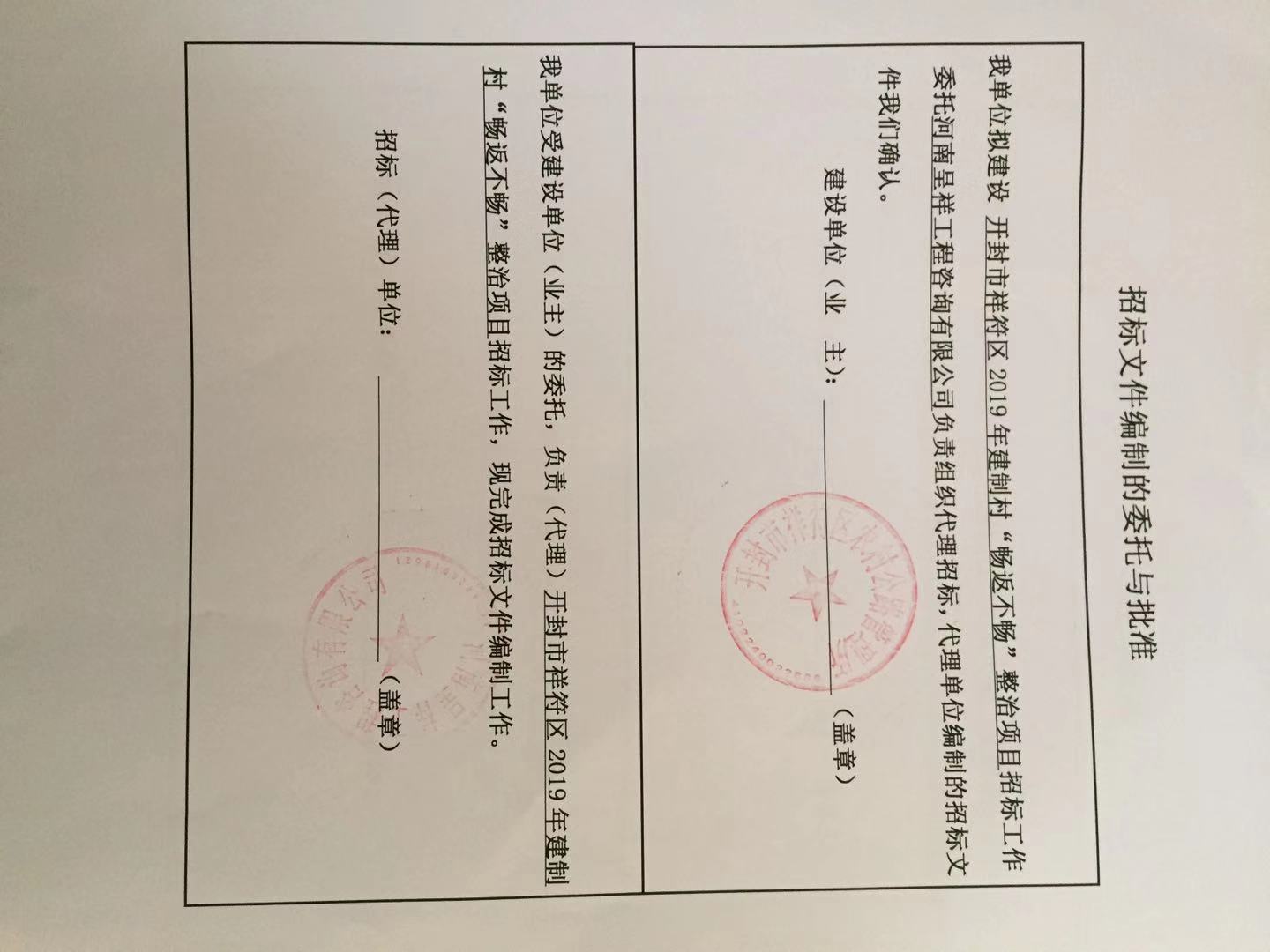
****

**开封市祥符区2019年建制村“畅返不畅”整治项目**

**施工招标文件**

**项目编号：2019-11-17**

**招 标 人：开封市祥符区农村公路管理所**

**招标代理机构：河南呈祥工程咨询有限公司**

**2019年11月**

目 录

[第一章 招标公告](#_Toc11065938) 3

[第二章 投标人须知](#_Toc11065939) 7

[第三章 评标办法](#_Toc11065953) 23

[第四章 合同条款及格式](#_Toc11065963) 28

[第五章 图纸及工程量清单](#_Toc11065966) 31

[第六章 技术标准和要求 32](#_Toc11065968)

[第七章 投标文件格式](#_Toc11065971) 33

## 第一章 招标公告

**一、 招标条件**

本招标项目开封市祥符区2019年建制村“畅返不畅”整治项目已经批准建设，招标人为开封市祥符区农村公路管理所。项目己具备招标条件，河南呈祥工程咨询有限公司受开封市祥符区农村公路管理所委托对该项目进行公开招标。

**二、 项目概况与招标范围**

2.1项目名称：开封市祥符区2019年建制村“畅返不畅”整治项目

2.2项目编号：**2019-11-17**

2.3项目总投资额：约2344万元

2.4计划工期：90历天

2.5资金来源：财政资金

2.6建设地点：开封市祥符区境内

2.7质量要求：合格

2.8招标范围：

施工标段：施工图纸、工程量清单及招标文件规定的全部内容

监理标段：本项目施工阶段及缺陷责任期的监理服务

2.9标段划分：

本项目共划分7个标段（其中6个施工标段，一个监理标段）

第一标段：万隆乡（大高庙-范村交界)、万隆乡（张西线-柏池）、西姜寨乡（赵店）、范村乡（后杨岗）里程为4.155公里

第二标段：陈留镇（七里湾、三里堡、西街、北高庄）里程为4.665公里

第三标段：仇楼镇（白庙）、半坡店乡（韩楼、孔庄、周庄-七府）里程为5.176公里

第四标段：八里湾镇（刘铁-徐福庄、锦江）、罗王乡（查寨、黄岗）里程为3.997公里

第五标段：杜良乡（扫西、三村、三郭寨-外环路）里程为4.88公里

第六标段：杜良乡（小门寨、板寨、大陈庄）、陈留镇（六里庄）里程为4.64公里

第七标段监理：开封市祥符区2019年建制村“畅返不畅”整治项目施工全过程监理

1. **投标人资格要求**

3.1、具有独立的企业法人资格，具有有效的三证合一的营业执照；

3.2施工标段资格要求：

（1）投标企业须在全国公路建设市场信用信息管理系统备案，并提供查询方式；

(2）投标人须具备行政主管部门颁发的公路工程施工总承包叁级及以上资质；并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的能力；且具备有效的安全生产许可证；

（3）拟任项目经理应具备公路工程专业贰级（不含临时）及以上注册建造师执业证书并具备相关专业中级及以上技术职称，3年及以上相关工作经历(自取得中级及以上工程技术职称之日计算)；且无在建工程并出具无在建承诺书,具备有效的继续教育证书（需要参加继续教育的建造师提供），项目经理应具有由交通主管部门颁发的“安管人员”安全生产考核合格证书；

（4）技术负责人须具备公路工程专业中级及以上技术职称，3年及以上相关工作经历(自取得中级及以上工程技术职称之日计算)，应具有由交通主管部门颁发的“安管人员”安全生产考核合格证书；

（5)拟派项目经理、技术负责人及授权委托人应在本公司参加社会保险。（提供相关部门出具的2019年近半年社保缴费证明，并提供查询网页）如不在本公司参保的，一经查实取消资格。

3.3监理标段资格要求：

（1）投标人具备建设行政主管部门颁发的公路工程监理丙级及以上资质；并在人员、设备、资金等方面具备相应的监理能力。

（2）投标人拟派项目总监须具有公路工程专业注册监理工程师资格，

（3）拟派项目总监及授权委托人应在本公司参加社会保险。（提供相关部门出具的2019年近半年社保缴费证明，并提供查询网页）如不在本公司参保的，一经查实取消资格。

3.4、财务要求：投标人近三年（2016年度、2017年度、2018年度）财务状况良好，（企业成立不足三年的按实际成立年限提供）；

3.5、投标人近三年内未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询截图（信用记录查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchian.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询信用记录）；投标人需提供网页版查询截图（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可）。

3.6、本项目不接受联合体投标。

**四、投标人报名及招标文件获取**

4.1投标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，在开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn登录政采业务系统，凭CA密钥登录会员系统，投标人系统操作手册在开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn查看。

4.2投标人凭CA密钥登录会员系统，请于2019年 11月 28 日至2019 年 12 月 17 日（法定公休日、法定节假日除外），按要求下载电子招标文件，投标人未按规定下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。

4.3获取招标文件后，投标人请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

4.4请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司CA密钥推送消息。

4.5各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统中的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起30分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。

**五、投标文件的递交**

5.1投标人需要递交电子投标文件。

5.2电子投标文件上传截止时间2019年 12 月 17 日 09 时 30 分。

5.3电子投标文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站（http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html）会员系统中加密上传；授权委托人须在投标截止时间前持有效证件及授权委托书至开封市祥符区公共资源交易中心开标室签到，地址：开封市祥符区公共资源交易中心有限公司（开封市祥符区经一路与纬三路交叉口产业集聚区服务中心十楼）开标室。

5.4加密电子投标文件逾期上传和授权委托人未按时达指定地点的，招标人不予受理。

5.5 投标人按开标程序解密投标文件。

**六、公告发布媒体**

本次采购公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易中心网》上发布。

**七、行政监督：**

**开封市祥符区交通运输局**

电  话：0371-26757779

**八、联系方式**

招标人：开封市祥符区农村公路管理所

地址：开封市祥符区宏达大道南段22号

联系人：刘先生

电话：0371-23210909

招标代理机构：河南呈祥工程咨询有限公司

地址：开封市首座时代5号楼707室

联系人：张女士

电话: 13938644103 15603789596

第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 | |
| 1.1.2 | 招标人 | 招标人：开封市祥符区农村公路管理所  地址：开封市祥符区宏达大道南段22号  联系人：刘先生  电话：0371-23215666 | |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 招标代理机构：河南呈祥工程咨询有限公司  地址：开封市首座时代5号楼707室  联系人：张女士  电话: 13938644103 15603789596 | |
| 1.1.4 | 项目名称 | 开封市祥符区2019年建制村“畅返不畅”整治项目  第一标段：万隆乡（大高庙-范村交界)、万隆乡（张西线-柏池）、西姜寨乡（赵店）、范村乡（后杨岗）  第二标段：陈留镇（七里湾、三里堡、西街、北高庄）  第三标段：仇楼镇（白庙）、半坡店乡（韩楼、孔庄、周庄-七府）  第四标段：八里湾镇（刘铁-徐福庄、锦江）、罗王乡（查寨、黄岗）  第五标段：杜良乡（扫西、三村、三郭寨-外环路）  第六标段：杜良乡（小门寨、板寨、大陈庄）、陈留镇（六里庄） | |
| 1.1.5 | 建设地点 | 开封市祥符区境内 | |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金 | |
| 1.3.1 | 招标范围 | 施工图纸、工程量清单及招标文件规定的全部内容 | |
| 1.3.2 | 计划工期 | 90日历天 | |
| 1.3.3 | 质量要求 | 合格 | |
| 1.4.1 | 投标人  资格要求 | 1. 具有独立的企业法人资格，具有有效的三证合一的营业执照；   2施工标段资格要求：  （1）投标企业须在全国公路建设市场信用信息管理系统备案，并提供查询方式；  (2）投标人须具备行政主管部门颁发的公路工程施工总承包叁级及以上资质；并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的能力；且具备有效的安全生产许可证；  （3）拟任项目经理应具备公路工程专业贰级（不含临时）及以上注册建造师执业证书并具备相关专业中级及以上技术职称，3年及以上相关工作经历(自取得中级及以上工程技术职称之日计算)；且无在建工程并出具无在建承诺书,具备有效的继续教育证书（需要参加继续教育的建造师提供），项目经理应具有由交通主管部门颁发的“安管人员”安全生产考核合格证书；  （4）技术负责人须具备公路工程专业中级及以上技术职称，3年及以上相关工作经历(自取得中级及以上工程技术职称之日计算)，应具有由交通主管部门颁发的“安管人员”安全生产考核合格证书；  （5)拟派项目经理、技术负责人及授权委托人应在本公司参加社会保险。（提供相关部门出具的2019年近半年社保缴费证明，并提供查询网页）如不在本公司参保的，一经查实取消资格。  3、财务要求：投标人近三年（2016年度、2017年度、2018年度）财务状况良好。（企业成立不足三年的按实际成立年限提供）；  4、投标人近三年内未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询截图（信用记录查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchian.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询信用记录）；投标人需提供网页版查询截图（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可）。 | |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | ☑不接受  □接受 | |
| 1.4.3 | 投标预备会 | ☑不召开  □召开 | |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 不组织，投标人自行踏勘 | |
| 1.10.1 | 投标答疑 | 以书面形式答疑 | |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间 | 递交投标文件的截止之日10日前 | |
| 1.10.3 | 招标人书面澄清的时间 | 递交投标文件的截止之日15日前 | |
| 1.11 | 分包 | ☑不允许  □允许 | |
| 1.12 | 偏离 | 不允许下列重大偏离：  经评标委员会审查后投标文件有下列情形之一的，视为未能实质性响应招标文件，应认定为无效标（即废标）：  （1）无单位盖章并无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；  （2）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；  （3）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；  （4）投标人名称或组织结构、项目经理与资格预审或投标申请内容不一致，且未在招标文件规定的投标截止时间之前获得招标人和行政主管部门书面同意并在当地有形建筑市场申请变更的；  （5）未按招标文件要求提交投标保证金的；（本项目不收取）  （6）联合体投标未附联合体各方共同投标协议的；  （7）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；  （8）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；  （9）明显不符合技术规格、技术标准的要求；  （10）投标文件附加有招标人不能接受的条件的；  （11）投标人以他人的名义投标、串通投标、欺诈、威胁、以行贿手段或其他弄虚作假方式谋取中标、采取可能影响评标公正性的不正当手段的；  （12）投标报价超出投标最高限价或招标控制价的；  （13）不符合招标文件中规定的其他实质性要求的；  （14）投标行为违反招标投标法以及相关法律、法规和规定的。 | |
| 2.1 | 构成招标文件的其他材料 | 除招标文件外，招标人在招标期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是招标文件的组成部分。当招标文件的答疑、澄清、补充或解释等文件在同一内容的表述上不一致时，以最后网站发布的补充公告为准。（发布网站同公告发布的网站） | |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 递交投标文件的截止之日10日前 | |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 2019年 12 月 17 日 9 时30 分（北京时间） | |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 在招标公告发布的平台和网站上同时发布后，视为投标人确认收到 | |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件修改的时间 | 在招标公告发布的平台和网站上同时发布后，视为投标人确认收到 | |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 投标文件递交截止日期结束后60天内 | |
| 3.4 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 | |
| 3.5 | 签字或  盖章要求 | 电子投标文件符合电子签章备案要求，由投标人的法定代表人电子签章或加盖电子印章。投标预算书逐页加盖投标人公章和造价师（造价员）证章。 | |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 授权委托人持有效证件及委托书至开封市祥符区公共交易资源中心开标室签到，（开封市祥符区经一路与纬三路交叉口产业集聚区服务中心十楼）。  电子投标文件投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。 | |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否 | |
| 5.1 | 开标时间  和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：同投标文件递交地点 | |
| 5.2 | 开标程序 | (l）宣布开标纪律；  (2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；  (3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；  (4）公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、投标质量、工期及其他内容，并记录在案；  （5）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、投标质量、工期及其他内容，并记录在案；  (6）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；  (7）开标结束。 | |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 委员会构成:7人,其中技术专家、经济专家5人，业主代表 2人；评标专家确定方式：投标截止时间前24小时内，在河南省相关专家库中随机抽取。 | |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否,推荐的中标候选人：1-3名  依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。 | |
| 8.1 | 招标控制价 | 本项目招标控制价为（单位：元）：  第一标段：  大写：叁佰肆拾玖万肆仟叁佰叁拾壹元玖角玖分（¥：3494331.99元 ）  第二标段：  大写：叁佰玖拾壹万叁仟柒佰玖拾叁元肆角伍分（¥：3913793.45元 ）  第三标段：  大写：肆佰叁拾陆万捌仟伍佰零肆元陆角捌分（¥：4368504.68元 ）  第四标段：  大写：叁佰贰拾捌万零叁佰陆拾陆元整（¥：3280366元 ）  第五标段：  大写：肆佰零陆万叁仟零贰拾捌元整（¥：4063028元 ）  第六标段：  大写：叁佰玖拾万零柒仟肆佰壹拾肆元肆角叁分（¥：3907414.43元 ）  注：投标人报价超过招标控制价的按废标处理。 | |
| 9 | 是否采用电子招标投标 | □否  是，具体要求：投标人应按时参加开标会议，按开标程序解密投标文件。 | |
| 10 | 需要补充的其他内容 | | |
| 10.1 | 其他 | | 1、投标文件中提供的所有内容应真实、客观，否则视为弄虚作假、恶意投标，招标人有权取消投标人的投标/中标资格。  2、本招标文件的解释权归招标人所有。  3、投标人须知前附表与投标人须知正文不一致时，以投标人须知前附表为准。 |
| 10.2 | 代理服务费：按照发改价格{2015）299号文收取代理费。  由中标人在领取中标通知书前一次性支付给代理公司。（不含税） | | |
| 10.3 | 其他未尽事宜，按国家有关法律、法规执行 | | |

### 

备注：

招标控制价

第一标段：

万隆乡（大高庙-范村交界)招标控制价：1177237.64元

万隆乡（张西线-柏池）1530514.56元

西姜寨乡（赵店）504768.24元

范村乡（后杨岗）281811.55元

招标控制价：大写：叁佰肆拾玖万肆仟叁佰叁拾壹元玖角玖分（¥：3494331.99元 ）

第二标段：

陈留镇（七里湾）招标控制价：946665.31元

陈留镇（三里堡）招标控制价：1513699.05元

陈留镇（西街）招标控制价：982443.01元

陈留镇（北高庄）招标控制价：470986.08元

招标控制价：大写：叁佰玖拾壹万叁仟柒佰玖拾叁元肆角伍分（¥：3913793.45元 ）

第三标段：

仇楼镇（白庙）、招标控制价：1093464元

半坡店乡（韩楼）招标控制价：1173487.74元

半坡店乡（孔庄）招标控制价：790631.97元

半坡店乡（周庄-七府）招标控制价：1310920.97元

招标控制价：大写：肆佰叁拾陆万捌仟伍佰零肆元陆角捌分（¥：4368504.68元 ）

第四标段：

八里湾镇（刘铁-徐福庄）招标控制价：1044927元

八里湾镇（锦江）招标控制价：796265元

罗王乡（查寨）招标控制价：1009083元

罗王乡（黄岗）招标控制价：430091

招标控制价：大写：叁佰贰拾捌万零叁佰陆拾陆元整（¥：3280366元 ）

第五标段：

杜良乡（扫西）招标控制价：630581元

杜良乡：（三村）招标控制价：1777334元

杜良乡：（三郭寨-外环路）招标控制价：1655113元

招标控制价：大写：肆佰零陆万叁仟零贰拾捌元整（¥：4063028元 ）

第六标段：

杜良乡（小门寨）招标控制价：1000826元

杜良乡（板寨）招标控制价：1013631元

杜良乡（大陈庄）招标控制价：841685元

陈留镇（六里庄）招标控制价：1051272.43元

招标控制价：大写：叁佰玖拾万零柒仟肆佰壹拾肆元肆角叁分（¥：3907414.43元 ）

### 1．总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《 中华人民共和国招标投标法》 等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目己具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

#### 1.4投标人资格要求

1.4.1投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）项目经理资格：见投标人须知前附表；

（3）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

#### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9 .3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

#### 1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

### 2．招标文件

#### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

(1）招标公告;

(2）投标人须知；

(3）评标办法；

(4）合同条款及格式；

(5）预算编制说明

(6）图纸工程量清单；

(7）技术标准和要求；

(8）投标文件格式；

(9）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10 款、第2.2 款和第2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

#### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认己收到该澄清。

#### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认己收到该修改。

### 3．投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括（不限于）下列内容：

（1）投标函及投标函附录

（2）法定代表人身份证明

（3）授权委托书

（4）已标价的工程量清单

（5）施工组织设计

（6）项目管理机构

（7）资格审查资料

（8）服务承诺书

（9）廉政承诺书

（10）项目经理无在建承诺

（11）人员社保承诺书

（12）投标人承诺

（13）投标人认为有必要提供的其他材料

（14）、响应性承诺书

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“**图纸及工程量清单**”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改 “投标函附录”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3 款的有关要求。

#### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

#### 3.4 投标保证金（本项目不收取保证金）

#### 3.5 资格审查资料

3.5.1“投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证等材料的。

3.5.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

#### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

#### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3投标文件应采由投标人的法定代表人或其委托代理人签章或盖单位章。委托代理人签章的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件签章或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 本项目为电子投标，获取招标文件后，投标人请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

### 4．投标

#### 4.1 投标文件的密封和标记（本项目不适用）

#### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表第2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

**4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照投标人须知前附表第3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3 条、第4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

### 5．开标

#### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表第2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

#### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(l）宣布开标纪律；

(2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4）公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、投标质量、工期及其他内容，并记录在案；

（5）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、投标质量、工期及其他内容，并记录在案；

(6）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(7）开标结束。

### 6．评标

#### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2）项目主管部门或者行政监督部门的人员：

(3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

#### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

#### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 7．合同授予

#### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

#### 7.2 中标通知

在本章第3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

#### 7.3 履约担保

7.3.1在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

#### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

### 8．重新招标和不再招标

#### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

(l）投标截止时间止，投标人少于3 个的；

(2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

#### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

### 9．纪律和监督

#### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### 10、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

**附表一：问题澄清通知**

**问题澄清**

编号：

（投标人名称）:

（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1、

2、

……

请将上述问题的澄清于 年 月 日 时前递交至 （详细地址）或传真至 （传真号码）。采用传真方式的，应在 年 月 日 时前将原件递交至 （详细地址）。

评标工作组负责人： （签字）

年 月 日

# 附表二：问题的澄清

**问题的澄清**

编号：

(项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号： ）已收悉，现澄清如下：

1、

2、

……

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 

## 第三章 评标办法

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | | **评审因素** | | | **评审标准** | | |
| 2.1.1  形式  评审 | 1 | | 投标人名称 | | | 与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致 | | |
| 2 | | 投标函签字盖章 | | | 有法定代表人或其委托代理人签字和加盖单位章 | | |
| 3 | | 投标文件格式 | | | 符合招标文件“投标文件格式”要求 | | |
| 4 | | 报价唯一 | | | 只能有一个有效报价 | | |
| 2.1.2  资格  评审 | 1 | | 营业执照 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 2 | | 安全生产许可证 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 3 | | 资质等级 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 4 | | 拟任项目经理 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 5 | | 拟任术负责人 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 6 | | 财务状况 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 7 | | 社保证明 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 8 | | 其他要求 | | | 符合第二章 “投标人须知”第1.4.1项规定 | | |
| 2.1.3  响应性评审 | 1 | | 投标内容 | | | 符合第二章投标人须知前附表规定； | | |
| 2 | | 投标工期 | | | 符合第二章投标人须知前附表规定； | | |
| 3 | | 工程质量 | | | 符合第二章投标人须知前附表规定； | | |
| 4 | | 投标有效期 | | | 符合第二章投标人须知前附表规定； | | |
| 2.2.1 | 分值构成  （总分100分） | | | | | | 商务标：40分、技术标：44分、综合标：16分。评委集体评议分别打分。评委打分的算术平均值，即为该单位最终得分。 | |
| 2.2.2 | 评标基准值计算方法 | | | | | | 1. 评标基准价计算方法： 2. 评标基准值的确定   评标基准值按以下步骤计算：参与修正评标基准值的投标报价（以下简称有效报价）。有效报价超过4个时，有效报价去掉一个最高值，去掉一个最低值之后，计算出剩余的报价算术平均值；若有效报价不超过4家（含4家）时，直接取有效投标人报价的算术平均值。[有效投标人报价是指投标人报价与招标人设置的招标控制价相比，在95%-100%范围以内的投标人报价]   1. 计算评标基准值   评标基准值=有效报价的算术平均值×50%+招标控制价×50%  注：若投标人报价均不在招标控制价的95%-100%范围之内，招标控制价即为评标基准值。 | |
| 2.2.3 | 投标报价的偏差率计算公式 | | | | | | 偏差率=100%×（投标人报价－评标基准值）/评标基准值 | |
| **条款号** | | | | | **评分因素** | | | **评分标准** |
| 2.2.4(1) | | 商务标 | | 投标报价  评分标准  (40分) | 投标报价40分  **注：各投标单位投标报价高于招标人招标控制价时，按废标处理。**  1.偏差率＞0时，投标报价得分按下例公式计算：  投标报价得分＝30分－︱偏差率︱×100×2分（30分扣完为止）  2.-5%≤偏差率≤0时，投标报价得分按下例公式计算：  投标报价得分＝30分＋︱偏差率︱×100×2分（40分加满为止）  3.偏差率＜-5%时，投标报价得分按下例公式计算：  投标报价得分＝40分－︱偏差率︱×100×2分（40分扣完为止）  计算过程和结果取至小数点后两位 | | | |
| 2.2.4(2) | | 技术标 | | 施工组织设计  评分标准  （44分） | 主要施工办法（包括雨季施工措施） | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 拟投入的主要物资计划 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 拟投入的主要施工机械 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 劳动力安排计划 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 确保工程质量的技术组织措施 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 确保安全生产的技术组织措施 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 确保工期的技术组织措施 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 确保文明施工的技术组织措施 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 施工总进度表或施工网络图（含劳动力曲线图） | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 施工总平面布置图 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 施工现场扬尘污染防治方案和建筑垃圾处置方案 | | | 0—4分（缺项不得分） |
| 2.2.4(3) | | 综合标 | | 2.2.4(3.1)  企业业绩  评分标准（6分） | 投标人自2015年1月1日以来具有400万以上的类似业绩（提供合同、中标通知书及中标公示网页版和具有四方验收的竣工验收报告（建设、设计、监理、施工四方））的有一项得3分，最高得6分。 | | | |
| 2.2.4(3.2)  项目经理业绩  评分标准（4分） | 投标人拟任项目经理自2015年1月1日以来具有300万以上的类似业绩（提供合同、中标通知书及中标公示网页版和具有四方验收的竣工验收报告（建设、设计、监理、施工四方））的有一项得2分，最高得4分。项目经理业绩和企业业绩不可以重复使用 | | | |
| 2.2.4(3.2)  服务承诺  评分标准  （6分） | 服务承诺 | | 工程施工中承诺 | （0-2分） |
| 工程保修期内承诺 | （0-2分） |
| 工程保修期外承诺 | （0-1分） |
| 其他承诺 | （0-1分） |
| 评委依据投标人对招标文件发包条件的响应程度及投标书中服务承诺的合理性、可行性、针对性进行评审并打分。 | |

### 1、评标方法

本次评标采用综合评审法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，按施工组织设计得分高者优先，施工组织设计得分也相等的，由招标人自行确定。

### 2、评审标准

#### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

#### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（l）投标报价：见评标办法前附表；

（2）施工组织设计：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

2.2.3评分标准

（l）投标报价：见评标办法前附表；

（2）施工组织设计：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

### 3、评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 **评标委员会依据本章第2.1.1 项至第2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。**当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时，评标委员会对其更新资料进行评审。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

（l）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（2）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A ；

（2）按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分B；

（3）按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对综合标评分计算出得分C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分 = A + B + C.

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

#### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，由应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

**第一节 通用合同条款**

详见《标准施工招标文件》通用合同条款

**第二节 专用合同条款**

**第三节 合同附件格式**

**附件一 合同协议书**

**发包人（全称）：    **

**承包人（全称）：   **

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：  。

2.工程地点：  。

3.资金来源：  。

4.工程内容：  。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6.工程承包范围：

 

 。

二、合同工期

计划开工日期：年月日。

计划竣工日期：年月日。

工期总日历天数：天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写） (¥ 元)；

2.合同价格形式：  。

五、项目经理

承包人项目经理：  。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）投标函及其附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 年 月 日签订。

十、签订地点

本合同在 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 生效。

十三、合同份数

本合同一式 份，均具有同等法律效力，发包人执 份，承包人执 份。

发包人： (公章) 承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

## 第五章 图纸及工程量清单

**（ 另 附 ）**

# 第六章 技术标准和要求

**第七章 投标文件格式**

**（项目名称） 标段施工招标**

**投 标 文 件**

**项目编号：**

**投 标 人： （企业电子签章）**

**法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）**

**日 期： 年 月 日**

目录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、已标价的工程量清单

五、施工组织设计

六、项目管理机构

七、资格审查资料

八、服务承诺书

九、廉政承诺书

十、项目经理无在建承诺

十一、人员社保承诺书

十二、投标人承诺

十三、投标人认为有必要提供的其他材料

十四、响应性承诺书

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

（招标人名称）：

1．我方已仔细研究了 （项目名称） 标段施工招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） （小写 元）的投标报价，工期 日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到 。

2．我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

5.其他 。

投标人： （盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人： （电子签章）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

#### （二）投标函附录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 | （项目名称） 标段 | | | | | |
| 投标人 |  | | | | | |
| 投标范围 |  | | | | | |
| 投标报价 | （大写） | | | 元（小写） | | |
| 投标工期 | 日历天 | | | | | |
| 投标质量 |  | | | | | |
| 项目经理 | 姓名 |  | 级别 |  | 编号 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 职称 |  | 编号 |  |

1、本汇总表必须按要求认真填写，不得缺项。

投标人： （单位电子签章）

法定代表人： （电子签章）

年 月 日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （电子公章）

年 月 日

三、授权委托书

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及受托人身份证明

投标人： （电子公章）

法定代表人： （电子签章）

身份证号码：

年 月 日

四、已标价的工程量清单

五、施工组织设计

附表一：拟投入本标段的主要施工设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 型号  规格 | 数量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 额定功率（KW） | 生产  能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表二：拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备名称 | 型号  规格 | 数量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 已使用台时数 | 用途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表三：劳动力计划表

单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，用文字说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

附表六：临时用地表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用 途 | 面 积（平方米） | 位 置 | 需用时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

六、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（二）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附项目经理证、职称证、身份证；技术负责人附身份证、职称证；其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 学历 | | |  |
| 职 称 |  | | 职 务 |  | 拟在本合同任职 | | |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | |
| 时 间 | | 参加过的类似项目 | | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |

七、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账号 |  | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

### 八、服务承诺书

|  |
| --- |
| 承诺内容：  应含有不更换项目经理、主要技术人员及按所报工期、质量等标准进行施工以及按业主要求按时进场施工的承诺。    投标人：（电子公章）  法定代表人：（电子签章）  年 月 日 |

**九、廉政承诺书**

我单位已认真阅读过《开封市建设工程招标投标廉政责任书》，现参加由 （招标人）建设的 （工程名称） 标段的投标活动。现承诺，在参加上述项目投标活动过程中，严格履行《开封市建设工程招标投标廉政责书》中的责任要求。

承诺人：（电子公章）

年 月 日

**十、项目经理无在建承诺**

致： （招标人名称） 及相关监督部门：

我是 （姓名） ，系 （投标人名称） 的法定代表人。现承诺本公司拟派的该工程项目经理 （姓名） 、项目经理证号： 、身份证号： ，目前无在建工程。呈请招标人或代理机构及相关监督部门在招标文件发售之前和评标结果报告递交之后进行查询。若有虚假，我方自愿放弃投标和中标的全部资格，自愿接受相关监督部门的任何处理，自愿承担由此造成的一切损失，并在一年内不再参与开封市祥符区公共资源交易中心有限公司所进行的招投标活动。

特此承诺！

投 标 人：（电子公章）

法定代表人：（电子签章）

年　 月 日

**十一、人员社保承诺书**

致： （招标人名称） 及相关监督部门：

我是 （姓名） ，系 （投标人名称） 的法定代表人。现承诺本公司拟派的该工程项目经理 （姓名） 、身份证号： ，技术负责人 （姓名） 、身份证号： ，被授权委托人 （姓名） 、身份证号： ，人员社保真实有效。若有虚假，我方自愿放弃投标和中标的全部资格，自愿接受相关监督部门的任何处理，自愿承担由此造成的一切损失，并在一年内不再参与开封市祥符区公共资源交易中心有限公司所进行的招投标活动。

特此承诺！

投 标 人：（电子公章）

法定代表人：（电子签章）

年　 月 日

**十二、投标人承诺**

我公司独立制作、修改和上传投标文件，并承担因‘硬件特征码一致’所造成的不良后果。

承诺人：（盖单位电子章）

年 月 日

1. **投标人认为有必要提供的其他材料**

**十四、响应性承诺书**

（招标人名称）：

根据招标人发出的招标文件，我单位对招标文件要求响应的有关内容作出以下响应承诺：1、投标内容：施工图纸、工程量清单及招标文件规定的全部内容：

1. 计划工期：90日历天，按照合同签订的工期90日历天完工，如不能按时完成工期，将承担一切法律责任。
2. 质量要求：合格。
3. 投标有效期：投标截止时间起：60日历天。
4. 项目经理联系电话： (保持畅通）
5. 法定代表人联系电话： (保持畅通）

7、公司地址:

8、响应、承诺招标文件的其他要求：

9、技术标准和要求：满足招标文件及图纸、工程量清单的各项要求：

投标人： （盖单位电子章）