**开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目**

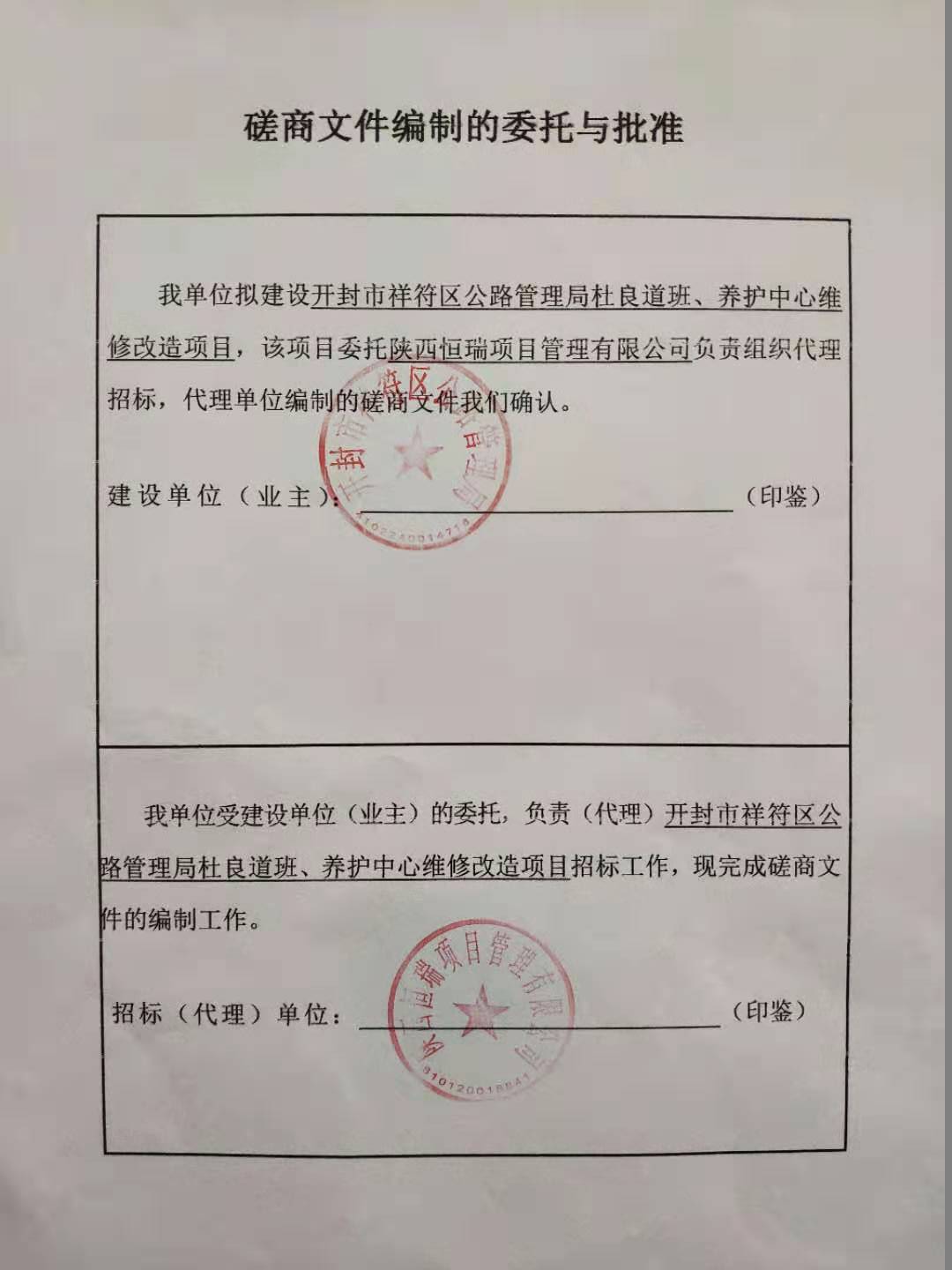
**竞争性磋商文件**

**项目编号：XFCS2019-10-21**

**招 标 人：开封市祥符区公路管理局**

**代理机构：陕西恒瑞项目管理有限公司**

**日 期： 二〇一九年十月**

****

**目 录**

[第一章 磋商公告 3](#_Toc10974790)

[第二章 磋商须知前附表 6](#_Toc10974791)

[一、总则 8](#_Toc10974792)

[二、磋商文件 8](#_Toc10974793)

[三、响应文件的编制 9](#_Toc10974794)

[四、磋商 10](#_Toc10974795)

[五、授予合同 11](#_Toc10974796)

[第三章 合同条款及格式 12](#_Toc10974797)

[第四章 项目情况概述 14](#_Toc10974798)

[第五章 磋商办法 15](#_Toc10974799)

[第六章 响应文件格式 21](#_Toc10974800)

[一、磋商函 23](#_Toc10974801)

[二、首次报价一览表 24](#_Toc10974802)

[三、法定代表人资格证明书 25](#_Toc10974803)

[四、授权委托书 26](#_Toc10974804)

[五、已标价工程量清单 27](#_Toc10974805)

[六、施工组织设计 28](#_Toc10974806)

[七、项目管理机构 29](#_Toc10974807)

[八、资格审查资料及证明材料 34](#_Toc10974808)

[九、服务承诺 36](#_Toc10974809)

[十、其他材料 37](#_Toc10974810)

# 第一章 磋商公告

陕西恒瑞项目管理有限司受开封市祥符区公路管理局委托，就开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目以竞争性磋商的方式进行招标，欢迎符合条件的国内竞标人参与竞标。

**一、项目简要说明**

1、项目名称：开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目

2、建设地点：开封市祥符区境内

3、项目编号：XFCS2019-10-21

4、投资总额及资金来源：人民币499485.74元，财政资金。

5、招标范围：工程量清单内的所有内容

6、计划工期：60日历天

7、质量要求：合格

8、标段划分：本项目共一个标段

开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目

**二、竞标人资格要求**

1. 具有独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。
2. 资质要求：投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，具备有效的安全生产许可证；
3. 拟任项目经理要求：拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业贰级及以上建造师资格（不含临时），具有有效的安全生产考核合格证和继续教育证（按要求提供需要继续教育的建造师继续教育证书），且未在其他在建工程担任项目经理并出具无在建承诺书，若有在建项目一经查实，取消其投标资格。拟派技术负责人具有相关专业中级及以上职称。
4. 竞标人近三年度（2016、2017、2018）财务状况良好，须提供经有资格的审计机构出具的财务报告，若公司成立时间不足三年的，按实际成立年限提供。

5、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大的违法记录的书面说明；提供“信用中国”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果页面截图，同时提供“全国法院失信被执行人”查询结果页面截图，若有不良记录执行财库[2016]125号文；

6、本项目不接受联合体竞标。

**三、竞争性磋商文件的下载时间、获取方式**

1、下载时间：2019年10月22日至2019年11月12日；

2、获取方式：竞标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得 CA密钥,凭CA密钥登录开封市公共资源交易网（http://www.kfsggzyjyw.cn）会员系统，按要求下载电子招标文件。竞标人未按规定下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。

3、获取招标文件后，竞标人请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

4、请竞标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司CA密钥推送消息。

**四、响应文件的递交截止时间、地点**

1、磋商响应人需要上传电子磋商响应文件。

2、电子磋商响应文件上传截止时间2019年11月12日9时30分。

3、电子磋商响应文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站（http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html）会员系统中加密上传；开评标地点：开封市祥符区经一路与纬三路交叉口祥符市民之家10楼。

4、加密电子磋商响应文件逾期上传的，招标人不予受理。

5、磋商响应人应按开标程序解密磋商响应文件。

**五、发布公告的媒体** 本次公告在《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》等网站发布。

**六、联系方式**

行政监督：开封市祥符区财政局政府采购办公室

电 话：0371-26668106

招标人：开封市祥符区公路管理局

地址：祥符区青年路南段

联系人：孙先生

电 话：0371-26661079

代理机构：陕西恒瑞项目管理有限公司

地址：开封市黄河大街与晋安路交叉口

联系人：刘先生

电 话：13140524888

第二章 磋商须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内 容 |
| 1 | 项目名称: 开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目  项目编号：XFCS2019-10-21 |
| 2 | 投资总额及资金来源：人民币499485.74元，财政资金。 |
| 3 | 3.1、建设地点：开封市祥符区境内  3.2、招标范围：工程量清单内的所有内容  3.3、计划工期：60日历天  3.4、质量要求：合格 |
| 4 | 标段划分：本项目共一个标段  开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目 |
| 5 | 控制价：人民币499485.74元 |
| 6 | 竞标人资格要求：  6.1具有独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。  6.2资质要求：投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，具备有效的安全生产许可证；  6.3拟任项目经理要求：拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业贰级及以上建造师资格（不含临时），具有有效的安全生产考核合格证和继续教育证（按要求提供需要继续教育的建造师继续教育证书），且未在其他在建工程担任项目经理并出具无在建承诺书，若有在建项目一经查实，取消其投标资格。拟派技术负责人具有相关专业中级及以上职称。  6.4竞标人近三年度（2016、2017、2018）财务状况良好，须提供经有资格的审计机构出具的财务报告，若公司成立时间不足三年的，按实际成立年限提供。  6.5 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大的违法记录的书面说明；提供“信用中国”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果页面截图，同时提供“全国法院失信被执行人”查询结果页面截图，若有不良记录执行财库[2016]125号文；  6.6本项目不接受联合体竞标。 |
| 7 | 踏勘现场：不组织，竞标人可自行踏勘并负责踏勘现场所产生的费用 |
| 8 | 磋商组织人: 陕西恒瑞项目管理有限公司 |
| 9 | 响应文件有效期: 自响应文件递交截止之日起60日历天 |
| 10 | 电子响应文件的递交  a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。  b、投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与开封市公共资源交易中心联系，联系电话： 0371-23859291。  开标地点：开封市祥符区经一路与纬三路交叉口祥符市民之家10楼开标室  （参看开标室电子显示牌） |
| 11 | 签字或盖章要求：电子投标文件中需要签章的，投标人按要求使用电子签章 |
| 12 | 磋商开启时间：同响应文件上传截止时间  开标地点：开封市祥符区经一路与纬三路交叉口祥符市民之家10楼开标室  （参看开标室电子显示牌） |
| 13 | 磋商小组成员：由招标人代表1人和有关经济技术、经济等方面的专家2人共3人组成。 |
| 14 | 是否授权磋商小组直接确定成交人：否，应推荐1-3名成交候选人。 |
| 15 | 合同款支付方式: 与招标人签订合同时另行约定 |
| 16 | 履约保证金：与招标人签订合同时另行约定 |
| 17 | 硬件特征码：投标人应独立制作、修改和上传响应文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。对于被认定为“硬件特征码一致”的投标人，禁止其一年内在开封行政区域内参与招投标活动并在网上予以通报。 |
| 18 | 招标人：开封市祥符区公路管理局  联系人：孙先生  电 话：0371-26661079  代理机构：陕西恒瑞项目管理有限公司  联 系 人：刘先生  电 话：13140524888 |
| 19 | 本竞争性磋商文件未尽事宜，按现行有关法律、法规文件规定执行。 |
| 20 | 本文件最终解释权属招标人。 |
| 21 | 投标保证金：不收取 |
| 22 | 资料备案：  1、本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再递交纸质投标文件。中标单位领取中标通知书时向招标人提交四份纸质版投标文件，应与上传的电子化投标文件一致，为电子化投标文件制作系统最终生成的带水印的PDF格式打印版。  2、纸质版投标文件应按以下要求装订：胶装，不得采用活页装订，封面加盖投标人公章。 |
| **注：投标人须知前附表与总则不一致时，以投标人须知前附表为准** | |

## 一、总则

1、适用范围

本磋商文件仅适用于开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目。

2、定义

本磋商文件中所称“招标人”系开封市祥符区公路管理局。

“磋商组织人”系指陕西恒瑞项目管理有限公司。

“磋商竞标人”指符合竞争性磋商文件规定的各项条件，按时参加磋商的竞标人。

“响应文件”指磋商竞标人响应本竞争性磋商文件要求编制并在规定时间内提交的文件。

“成交人”指接到招标人签发的成交通知书，最终被授予合同的竞标人。

3、采购方式、合格的竞标人

3.1 本次采购采取竞争性磋商的方式。

3.2 竞标人的资格要求：详见磋商须知前附表

**上述要求必须同时满足，否则将被视为不合格的竞标人，响应文件无效**。

4、参加磋商的费用

竞标人应自行承担所有与参加本次磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，磋商组织人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 二、磋商文件

5、磋商文件构成

5.1 磋商文件由磋商文件目录所列内容组成。请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与磋商组织人联系解决。

5.2 竞标人应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按磋商文件要求和规定顺序编制响应文件，并保证所提供全部资料的真实性、合规性；若竞标人未按照磋商文件要求和规定编制响应文件及提交全部资料，或响应文件未对本磋商文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由竞标人自行承担。

5.3竞标人一旦参加本项目的磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中所有条款。

6、竞争性磋商文件的修改与补充

6.1提交首次响应文件截止之日前，招标人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容均以公告形式发布，并作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以公告形式在文件规定网站发布；不足5日的，招标人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。各竞标人应及时关注文件规定网站。

6.2 招标人、采购代理机构或者磋商小组对磋商文件进行必要的澄清或者修改的文件在解释顺序方面优先于该类文件之前的文件；当磋商文件及其澄清、修改或补充文件对同一内容表述不一致时，以最后发出的电子系统文件为准。

## 三、响应文件的编制

7、响应文件

**7.1** 竞标人提交的响应文件以及竞标人与磋商组织人就有关本次招标事宜的所有来往函电均应使用简体中文。

**7.2** 除本文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位，均须采用国家法定计量单位。

8、响应文件的组成:

(1) 磋商函；

(2) 首次报价一览表

(3) 法定代表人资格证明书

(4) 授权委托书

(5) 已标价工程量清单

(6) 施工组织设计

(7) 项目管理机构

(8) 资格审查资料及证明材料

(9) 其他材料

9、响应文件的报价一律以人民币报价。

10、响应文件的报价要求：

10.1 竞标人报价应包括实施完成本项目全部服务内容的价格及相关税费、风险费以及其他有关的交付使用前的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而磋商文件中未列出的相关辅助费用；磋商报价（首次报价和最后报价）应包括上述各项费用；招标人不接受任何有选择性报价；成交价即为签约合同价。

10.2 磋商竞标人应按照下载的竞争性磋商文件中提供的磋商报价表格式填写报价，并且在磋商文件首次报价一览表报价处须有法定代表人电子签章，否则该磋商将可能被拒绝。

10.3竞标人不得以低于成本的报价磋商，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

10.4 最低报价不能作为成交的保证。

10.5 响应文件应对竞争性磋商文件中的实质性内容作出响应，否则该磋商将可能被拒绝。

10.6 **磋商文件能够详细列明采购标的的服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的竞标人在规定时间内提交最后报价；磋商文件不能详细列明采购标的的服务要求，需经磋商由竞标人提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上竞标人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价；最后报价是竞标人响应文件的有效组成部分。**

11、竞标人未按招标文件要求提交投标文件或者未对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应，则投标文件不被接受，其后果由竞标人负责。

12、投标文件应按文件中“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

13、投标文件中提供的所有资料必须真实有效，如有虚假一经查实，招标人有权取消其成交资格。

14、响应文件有效期

14.1 响应文件有效期详见磋商须知前附表。响应文件有效期比规定时间短的将被视为非响应而予以拒绝。

## 四、磋商

15、磋商时间、地点

15.1 磋商组织人将在“磋商须知前附表”中规定的时间和地点组织磋商。竞标人应委派法定代表人或授权代表亲自到场准时参加，参加磋商的代表须签名以证明其出席。

16、磋商小组

16.1磋商仪式后，磋商组织人将立即组织磋商小组进行评定。

16.2 磋商小组成员组建：详见第二章磋商须知前附表。

16.3 磋商小组负责审议所有响应文件，并推荐成交候选人。

17、磋商过程的保密性

17.1招标人或采购代理机构将采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

17.2在磋商过程中，如果竞标人试图向磋商组织人和参与评定的人员施加任何影响，都将会导致其响应文件被拒绝。

18、磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

19、磋商小组按照第五章“磋商办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对磋商文件进行评审。

## 五、授予合同

20、磋商组织人有接受和拒绝任何或所有响应的权利

磋商组织人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何磋商响应，宣布磋商程序无效或拒绝所有磋商响应的权力，对受影响的竞标人不承担任何责任，但将向受影响的竞标人解释采取这一行动的理由。

21、成交通知书：在响应文件有效期期满之前，磋商组织人将以成交通知书形式通知成交人，成交通知书将是合同的一个组成部分。

22、签订合同：成交人应按成交通知书指定的时间、地点与甲方签订合同。磋商文件、成交人的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

23、成交服务费

按照 中标价的1% 向成交人收取代理服务费，该代理服务费在成交人领取成交通知书时以现金方式向招标代理机构缴纳。此费由竞标人综合考虑到磋商报价中，不再单独列项。

24、进场交易费

成交人领取成交通知书时按照现行有关文件规定向开封市祥符区公共资源交易中心有限公司缴纳进场交易费。

# 第三章 合同条款及格式

**第一部分 合同协议书**

发包人(全称)：

承包人(全称)：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：

2.工程地点：

3.工程立项批准文号：

4.资金来源：

5.工程内容：

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。

6.工程承包范围： 施工图纸范围内包含的全部工程

二、合同工期

计划开工日期：　　　　　年　　　月　　　日。

计划竣工日期：　　　　　年　　　月　　　日。

工期总日历天数：　　　　　天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合　　　　　　　　　　　　　　　　　标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：人民币(大写)  (¥  元);

其中：(1)安全文明施工费：人民币(大写)  (¥  元);

(2)材料和工程设备暂估价金额：人民币(大写)  (¥  元);

(3)专业工程暂估价金额：人民币(大写)  (¥  元);

(4)暂列金额：人民币(大写)  (¥  元)。

2.合同价格形式：　　　 　  　。

五、项目经理

承包人项目经理：　　　 　 　。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

(1)中标通知书(如果有);

(2)磋商函及其附录(如果有);

(3)专用合同条款及其附件;

(4)通用合同条款;

(5)技术标准和要求;

(6)图纸;

(7)已标价工程量清单或预算书;

(8)其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于  年  月  日签订。

十、签订地点

本合同在  签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 生效。

十三、合同份数

本合同一式 份，均具有同等法律效力，发包人执  份，承包人执  份。

发包人： (公章)  承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人：  法定代表人或其委托代理人：

(签字)  (签字)

组织机构代码：　 　　  组织机构代码：

地 址： 　　　　　　　 地 址：

邮政编码： 　　　　　  　邮政编码：

法定代表人：　 　  法定代表人：

委托代理人：　　  委托代理人：

电 话：　　　　　　　　   电 话：

传 真：　　　　　　　　  传 真：

电子信箱：  电子信箱：

开户银行：　　　　　　　  开户银行：

账 号：　　　　　 　  账 号：

**第二部分 通用合同条款**

**直接引用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）通用合同条款**

# 第四章 项目情况概述

**一、项目概况**

开封市祥符区公路管理局杜良道班、养护中心维修改造项目包含两个部分，分别是杜良中心道班维修改造和养护中心维修改造。

杜良中心道班维修改造地址位于开封市祥符区杜良村的220国道旁边的杜良中心道班，总用地面积2853.48平方米，分两期建设，本次工程为一期建设，主要的工程内容如下：办公楼和仓库建筑外立面重新刷原色的真石漆，院内路面重新敷设沥青面层，场地内及停车区入口画标线、立标识牌、增设大小停车位，办公楼一层建筑重新改造成为休息间、预览室、值班室、茶水间、母婴室、卫生间、原仓库改造成为便利店、餐厅。

养护中心维修改造地址位于开封市祥符区220国道与经一路交叉口旁边的养护中心，总用地面积5643.66平方米，分两期建设，本次工程为一期建设，主要工程内容如下：办公楼建筑外立面重新刷原色的真石漆，院内路面重新敷设沥青面层，场地内及停车区入口画标线、立标识牌、增设大小停车位，办公楼一层建筑重新改造成为休息间、预览室、值班室、茶水间、母婴室、卫生间、便利店。

**二、施工内容**

1、工程内容根据招标人提供施工工程量清单。

2、对改造和施工中破坏的其它设施等进行恢复。

**三、有关说明**

1、投标报价依据工程量清单的内容编制；投标报价为完成本次招标项目所涉及的全部费用之和；未尽事宜按现行有关文件规定执行；本工程结算时以实际施工工程量为准。

2、本工程涉及到的有关技术标准应符合国家、省、市、行业现行有关技术、规范标准，所采用的材料和设备应经招标方认可后采购。

**四、保修服务**

该工程质量保修期限一年,如有特殊情况请于谈判响应文件中注明，保修期自工程验收合格之日起计算。

# 第五章 磋商办法

一、磋商原则

1、本项目磋商由招标人依法组建的磋商小组进行。

2、坚持公开、公平的原则，公正地对待所有磋商竞标人。

3、坚持竞争性磋商文件的所有相关规定，择优定标。

4、参与竞争性磋商响应活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

二、磋商程序

1、磋商小组成员首先根据以下资格性审查和符合性审查前附表规定的评审因素、评审标准对各竞标人进行初步评审，有一项内容不满足要求即视为未实质性响应磋商文件要求，其响应文件按无效响应处理，初步评审不予通过，磋商小组应当告知提交响应文件的竞标人。

**资格性审查和符合性审查前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 资格性审查 | 营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一营业执照） | 具有独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。 |
| 资质要求 | 投标人须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，具备有效的安全生产许可证； |
| 拟任项目经理要求 | 拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业贰级及以上建造师资格（不含临时），具有有效的安全生产考核合格证和继续教育证（按要求提供需要继续教育的建造师继续教育证书），且未在其他在建工程担任项目经理并出具无在建承诺书，若有在建项目一经查实，取消其投标资格。 |
| 技术负责人 | 拟派技术负责人具有相关专业中级及以上职称。 |
| 财务状况 | 竞标人近三年度（2016、2017、2018）财务状况良好，须提供经有资格的审计机构出具的财务报告，若公司成立时间不足三年的，按实际成立年限提供。 |
| 信用要求 | 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大的违法记录的书面说明；提供“信用中国”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果页面截图，同时提供“全国法院失信被执行人”查询结果页面截图，若有不良记录执行财库[2016]125号文； |
| 符合性审查 | 响应文件格式 | 满足“ 响应文件格式”要求 |
| 响应文件签字或盖章盖章要求 | 电子投标文件中需要签章的，投标人按要求使用电子签章 |
| 招标范围 | 满足“第二章须知前附表” 招标范围 |
| 计划工期 | 满足“第二章须知前附表” 计划工期 |
| 质量要求 | 满足“第二章须知前附表” 质量要求 |
| 响应文件有效期 | 满足“第二章须知前附表”响应文件有效期要求 |
| 磋商报价 | 不超过控制价 |
| **说明：**  **1、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求竞标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；竞标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正除外）。**  **2、磋商小组要求竞标人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出；竞标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或盖章或者加盖公章；并作为其响应文件的组成部分。**  **磋商小组对竞标人提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求竞标人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。**  **文件中要求附的证明材料不再提供原件，但必须提供清晰的扫描件或复印件并加盖竞标人公章，各竞标人对提供内容的真实性负责，如有弄虚作假一经查实将取消其中标资格。** | | |

1.1磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经竞标人书面确认后具有约束力；竞标人不接受修正价格的，其磋商作无效标处理。

（1）响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

1.2磋商小组发现竞标人的报价明显低于其他磋商报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相应的证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该竞标人以低于成本报价谋取成交，其磋商作废标处理。

1.3竞争性磋商响应文件有以下情形之一的，由磋商小组按无效响应文件处理：

（1）未完全响应采购文件规定的实质性要求的；

（2）磋商响应文件附有招标人不能接受的条件的；

（3）串通磋商或弄虚作假或有其他违法行为的；

（4）不按磋商小组要求澄清、说明或更正的；

（5）在规定的截止时间后上传竞争性磋商响应文件的；

（6）不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的；

（7）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

**2、**磋商小组所有成员集中与通过初步评审的单一竞标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的竞标人平等的磋商机会；在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容；实质性变动的内容，须经招标人代表确认；对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的竞标人，竞标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或盖章或者加盖公章；由授权代表签字或盖章的，应当附法定代表人授权书。

**3、**磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的竞标人在规定时间内提交最后报价；磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由竞标人提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上竞标人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价；当最终符合采购要求的竞标人只有2家时，根据“财库〔2015〕124号文件规定：在采购过程中符合要求的竞标人（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行”的规定，磋商小组可以要求该2家竞标人在规定时间内提交最后报价；最后报价为响应文件的有效组成部分。

**4、** 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的竞标人，由磋商小组根据“第5条评分标准”规定的评分分值和评分因素对提交最后报价的竞标人的响应文件和最后报价进行评分。

**5、**评分标准

5.1、磋商小组根据评分标准评审时，各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，评委对竞标人各项打分相加后为专家评审分，全部专家评审分进行算术平均后的得分为竞标人的最终得分，按最终得分由高到低顺序推荐成交候选人；得分相同的，按磋商报价由低到高顺序推选；得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序推选；技术相同的，由磋商小组投票确定成交候选人。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分标准** | | | |
| 1 | 基准价计算方法） | 符合竞争性磋商文件要求的报价为有效报价。  磋商基准价为：以控制价为准，各竞标人的磋商报价在控制价的100%至95%（含）之间的，参与计算磋商基准价；如果高于控制价按废标处理，如果低于控制价的95%，则不参加计算磋商基准价，但其报价仍参加下一阶段磋商。  磋商基准价 =参与计算的所有竞标人报价的算术平均值（如果超过5家时（含5家），则去掉一个最高和一个最低报价后的投标报价的算术平均值）。  若各竞标人的磋商报价均不在控制价的100%至95%(含95%)范围之间，则基准价=控制价。 | | |
| 2 | 磋商报价  （35分） | 评审方法：竞标人的磋商报价与基准价相比，相等者得基本分30分，每低于基准价1%从基本分上加1分，最多加5分；磋商报价低于评标基准价超过5%（不含5%）的，每再低1%从基本分（30分）内扣1分，扣完为止；每高于基准价1%从基本分上扣1分，扣完为止（不足1%按1％计算）。  备注：四舍五入后取小数点后二位数字。  注：进入计算的有效报价为各竞标人现场所报的二次磋商总价，控制价为控制总价。 | | |
| 3 | 技术部分  （50分) | 拟投入本项目的项目管理机构设置 | 0-9分范围内打分。缺项为0分 | 9分 |
| 施工方案与技术措施 | 0-9分范围内打分。缺项为0分 | 9分 |
| 质量管理体系与措施 | 0-8分范围内打分。缺项为0分 | 8分 |
| 环境保护管理体系与措施 | 0-8分范围内打分。缺项为0分 | 8分 |
| 安全管理体系与措施 | 0-8分范围内打分。缺项为0分 | 8分 |
| 资源配备计划 | 0-8分范围内打分。缺项为0分 | 8分 |
| 4 | 商务部分  (15分) | 项目业绩 | 企业自2015年1月1日以来有此类项目业绩（提供中标通知书和施工合同复印件），每提供一份得1分最多得5分，并提供网页版中标公示截图。（0-5）分 | 5分 |
| 服务承诺 | 有完整的工程施工期间的承诺（0-5）分  有完整的保修期内外的承诺（0-5）分 | 10分 |

全体磋商小组成员对竞标人评分的算术平均值即为该竞标人最终得分，评分和计算结果均保留小数点后2位（采用四舍五入法）。

三、评审结果

1. 评审结束后，磋商小组按照本办法5.1条规定，推荐1-3名成交候选人，并编写评审报告。

2．评审报告应当由磋商小组全体人员签字或盖章认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交人，采购程序继续进行。对评审 报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字或盖章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

四、磋商纪律

（1）磋商小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给竞标人或与竞标人有关的单位或个人；

（2）在磋商过程中，竞标人不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

（3）磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

（4）竞标人不得泄漏竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与其他竞标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

（5）竞标人不得相互串通响应或者与招标人串通响应，不得向招标人或者评审委员会成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；竞标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

（6）磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用评审办法中没有规定的评审因素和标准进行评审。

第六章 响应文件格式

**（封面格式）**

**项目**

**竞争性磋商响应文件**

**项目编号：**

竞标人名称： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

**目 录**

**一、磋商函**

**二、首次报价一览表**

**三、法定代表人资格证明书**

**四、授权委托书**

**五、已标价工程量清单**

**六、施工组织设计**

**七、项目管理机构**

**八、资格审查资料及证明材料**

**九、服务承诺**

**十、其他材料**

## 一、磋商函

致： （招标人）

1. 我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） （小写：元） 的投标报价，计划工期 ，按文件合同条款约定实施和完成项目建设，保证质量 。

2．我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部项目工作。

（3）我方同意将按照本文件规定支付招标代理费用给代理公司。

4．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 投标有效期为投标截止时间起60日历天。

6. （其他补充说明）。

投 标 人： （加盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 二、首次报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 |  | | | | | | |
| 竞标人 |  | | | | | | |
| 竞标人资质等级 |  | | | | | | |
| 磋商报价（单位：元） | （大写） | | | （小写） | | | |
| 工期 |  | | 质量 | | |  | |
| 项目经理 | 姓 名 |  | 级 别 | |  | 证书编号 |  |

竞标人：（加盖公章）

法定代表人或授权代理人：（签字）

日 期： 年 月 日

## 三、法定代表人资格证明书

竞标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： \_

系 （竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞标人： （加盖公章）

年 月 日

## 四、授权委托书

本人 （姓名）系 （竞标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）响应性文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附法定代表人、委托代理人身份证复印件。

竞标人： （加盖公章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

## 五、已标价工程量清单

## 六、施工组织设计

编制施工组织设计的要求：拟投入本项目的项目管理机构设置、施工方案与技术措施、质量管理体系与措施、环境保护管理体系与措施、安全管理体系与措施、资源配备计划等。

## 七、项目管理机构

**（一）项目管理机构组成表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**（二）拟投入的项目经理简历表**

应附建造师证、安全生产考核合格证书、继续教育合格证（按要求需参加继续教育的提供）、身份证的复印件及未担任其他在建工程的承诺书。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 学历 | | |  |
| 职 称 |  | | 职 务 |  | 拟在本合同任职 | | |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | |
| 时 间 | | 参加过的类似项目 | | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 技术负责人 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

**注：管理过的企业业绩须提供合同复印件。**

**项目经理无在建工程承诺书**

（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往 （项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理 （项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

竞标人： （加盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**（三）拟投入的主要技术、管理人员情况表**

拟派技术负责人需具备相关专业中级及以上技术职称

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 职称证书 | 上岗资格证书 | | | 在本工程中拟担任的工作 | 以往工作年限 |
| 证书名称 | 证号 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## 八、资格审查资料

**（一）竞标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 竞标人名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账号 |  | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

应附竞标人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证、资质证书（或三证合一的营业执照）及网页版资质查询证明、安全生产许可证等证件复印件及资格要求中其他相关资料并加盖单位公章。

## 九、服务承诺

（格式自拟）

竞标人：（加盖公章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

## 其他材料

1、我公司承诺独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。

竞标人： （加盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

2、投标人认为应附的其他材料。